

AUTOMOBILE CLUB LECCE

VERBALE N. 5 CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 31 OTTOBRE 2024

L'anno 2024, il giorno 31 del mese di ottobre alle ore 12.00, a seguito di convocazione prot. ACLE/0001857/24 del 24 ottobre 2024, inviata mezzo mail di pari data e poi modificata con riferimento al solo orario con mail prot ACLE 0001894/24 del 29 ottobre 2024, si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente in seduta ordinaria per esaminare e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 23.09.2024;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Aggiornamento lavori seminterrato: presa d'atto della relazione del tecnico, attività intraprese e definizione cronoprogramma future attività;
4. Aggiornamento lavori piano terra: attività intraprese e definizione cronoprogramma future attività;
5. Iscrizione Rally del Salento, 57esima edizione;
6. Fiorio Cup Masseria Camarda, 9 e 10 novembre;
7. Event Show Pista Salentina, 30 novembre e 1° dicembre;
8. Sconto Black Friday per tessere Sistema;
9. Partecipazione Manifestazione Nautigò;
10. Sovvenzionamento per attività delle Delegazioni;
11. Informativa ex art. 6.3. del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'AC Lecce: Budget annuale 2025 della società ACI Service Tre Mari Srl;
12. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione al Budget annuale 2024;
13. Piani e Progetti di attività 2025 AC Lecce;

14. PIAO 2025/2027 AC Lecce;

15. Approvazione Budget annuale 2025 dell'AC Lecce;

16. Varie ed eventuali

Sono presenti per il Consiglio Direttivo:

Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani Presidente, Dott. Aurelio Filippi Filippi, Presidente onorario (in collegamento da remoto), Dr. Leonardo Panico, Vice presidente (in collegamento da remoto), Dr. Francesco Tinelli, Vice presidente.

Risultano assenti giustificati:

Sig.ra Marina Acquaviva Consigliere;

Risultano assenti giustificati per il Collegio dei Revisori dei Conti:

Dr. Roberto Capone, Presidente Collegio dei Revisori dei Conti,

Dott.ssa Donatella De Palo, Componente;

Dott.ssa Simone Greco, Componente MEF.

Presiede la riunione l'Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani Presidente dell'Ente, svolge le funzioni di Segretario la Dott.ssa Anna Palmisano, Direttore dell'Ente.

IL PRESIDENTE, dopo il saluto di benvenuto ai convenuti, accertata la presenza legale del quorum, dichiara valida la seduta ed introduce il primo argomento all'o.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta consiliare del 23.09.2024

IL PRESIDENTE dà lettura del verbale del Consiglio Direttivo del 23 settembre 2024, già trasmesso via mail ed invita i Consiglieri a riferire in merito al contenuto del verbale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

LETTO attentamente il verbale della riunione del 23.09.2024;

RITENUTO il suddetto verbale perfettamente corrispondente alle volontà espresse dal Consiglio Direttivo nella seduta del 23 settembre 2024;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 30

DI APPROVARE senza alcuna osservazione il verbale della riunione del Consiglio Direttivo dell'A.C. Lecce del 23.09.2024.

2. Comunicazioni del Presidente

- Ruote nella Storia 2024

Il PRESIDENTE comunica che sabato 28 settembre e domenica 29 settembre si è svolta la quarta edizione di “Ruote nella Storia” a Galatina cui hanno aderito n. 60 equipaggi. Si rallegra dell’ottima riuscita della manifestazione, grazie anche al finanziamento ricevuto da Puglia Promozione di € 20.000,00 IVA inclusa per la realizzazione dell’evento, alla collaborazione con il Comune di Nardò e al supporto di CIA e SARA Assicurazioni.

3. Aggiornamento lavori seminterrato: presa d'atto della relazione del tecnico, attività intraprese e definizione cronoprogramma future attività

IL PRESIDENTE comunica che è terminata la messa in sicurezza – tramite puntellamento - dell’intercapedine dell’edificio, in ossequio a quanto disposto dal tecnico che ha confermato che le operazioni sono state fatte bene.

Per quanto riguarda gli ulteriori lavori da realizzare stiamo aspettando il computo metrico per le attività di risanamento strutturale, gli stessi nella relazione sono stimati in circa 40 mila euro.

È emerso che al piano seminterrato ci sono delle botole che portano ad un impianto di trattamento, ci sono delle cisterne con degli accumuli di acqua, è necessario svolgere un'indagine più approfondita per scongiurare il rischio che si riproponga lo stesso problema una volta terminate le attività di risanamento.

Probabilmente, poi si renderà necessario togliere le griglie dal marciapiede sulla strada.

Prima di autorizzare qualsiasi intervento è necessario fare uno studio approfondito e stabilire quali sono le priorità e gli interventi non rinviabili.

È opportuno svolgere, prima di decidere in merito ai lavori, un incontro con il tecnico che è stato nominato Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza.

IL PRESIDENTE dà lettura della relazione redatta dal tecnico sulle indagini strutturali e tecnologiche, già inviata in allegato con la convocazione ai componenti del Consiglio Direttivo ed invita i Consiglieri a riferire in merito al contenuto del verbale.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

LETTO attentamente la relazione redatta;

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 31

DI RITENERE necessario organizzare un incontro con il tecnico al fine di individuare i lavori non rinviabili ed organizzare lo svolgimento degli stessi e

DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

4. Aggiornamento lavori piano terra: attività intraprese e definizione cronoprogramma future attività

PRESIDENTE: Abbiamo la necessità di trasferirci il prima possibile in modo da conseguire gli incassi tramite la locazione del primo piano.

Si rende necessario procedere con l'acquisto e la posa in opera di una nuova pavimentazione e con le opere edili tramezzature in cartongesso che dovranno essere posizionate nei locali che saranno adibiti agli Uffici della Presidenza, della Direzione, della Segreteria e della Ragioneria.

Per quanto concerne l'impianto elettrico, i lavori di adeguamento nelle stanze appena menzionate saranno progettati da un tecnico a cui è stata affidata la redazione del progetto impiantistico dalla Sede Centrale, Ing. Antonio Perrone. Siamo in attesa del computo metrico.

Relativamente all'installazione dell'impianto di condizionamento, si intende sfruttare i canali già esistenti, sostituendo le macchine ormai vetuste con altre di nuova generazione e consentendo di erogare aria caldo/freddo, considerato che il vecchio impianto era di solo riscaldamento.

Si confida in eventuali bandi e contributi regionali e, con riferimento all'impianto caldo freddo, si usufruirà delle scontistiche previste per il conto termico dal momento che saranno dismessi e sostituiti tutti gli impianti presenti.

È necessario che sia nominato un professionista che tramite l'attività progettuale valuti l'importo delle spese da sostenere e poi, laddove le stesse

siano affrontabili bisognerà procedere alla nomina del Direttore dei lavori e del Coordinatore della Sicurezza

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N. 32

DI CONDIVIDERE la necessità dell'attribuzione ad un professionista dell'attività di progettazione per il piano terra dell'immobile e laddove i costi stimati siano affrontabili procedere con l'affidamento della Direzione dei lavori e del Coordinamento della Sicurezza e DI AUTORIZZARE la Direzione alle spese e allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

5. Iscrizione Rally del Salento, 57esima edizione e Ratifica Delibera presidenziale n. 14/2024

PRESIDENTE: Il Rally del Salento 2025 è stato messo a calendario del campionato nazionale il 23 e 24 maggio, oltre al Rally moderno, si svolgeranno il Rally storico e la gara di media. Dobbiamo arrivare ad almeno 30 veicoli per la gara di media è importante acquisire questa visibilità anche in vista di futuri eventi.

Come negli anni passati il Villaggio Rally sarà allestito in piazza Mazzini.

Con la finalità di procedere con l'iscrizione al campionato è stata adottata delibera presidenziale di autorizzazione.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PREMESSO che il Presidente dell'Ente, Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani, ha adottato la seguente delibera:

- n. 14/2024 del 24/10/2024: “Iscrizione 57^ Rally del Salento - 7° Rally del Salento Storico- Salento Historic Regularity Rally”;

CONSIDERATO e confermato che vi era la necessità di provvedere in merito ai citati argomenti, al fine di adempiere con efficienza e celerità ad esigenze di funzionalità tecnico/amministrative dell’Ente;

VISTE e all’unanimità condivise le motivazioni alla base delle suddette deliberazioni Presidenziali;

RICONOSCIUTI i motivi indifferibili che legittimavano il Presidente ad assumere tali provvedimenti in ottemperanza alle norme Statutarie;

VISTO lo Statuto dell’Ente;

ALL’UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N.33

DI RATIFICARE a tutti gli effetti di legge la delibera del Presidente n. 14/2024

6. Fiorio Cup Masseria Camarda, 9 e 10 novembre

PRESIDENTE: l’Automobile Club Lecce sta organizzando l’evento “Fiorio Cup” presso Masseria Camarda a Ceglie Messapica (BR). La gara sperimentale di Rally si svolgerà presso la Masseria Camarda il 9 e 10 novembre 2024 al fine di promuovere lo sport, il territorio locale e regionale anche attraverso la conoscenza dei luoghi tipici e delle ricchezze culinarie locali.

Sarà presente il due volte campione del mondo di rally Kalle Rovanpera e il quattro volte Campione Italiano Andrea Crugnola, vincitore delle prime tre edizioni.

Ciò sicuramente porterà grande interesse, sarà sicuramente una bella edizione.
Poi promuoveremo una nuova iniziativa con i kart cross, una gara di giovani piloti locali.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.34

DI APPROVARE la partecipazione dell'A.C. Lecce alla Fiorio Cup e DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

7. Event Show Pista Salentina, 30 novembre e 1° dicembre

Il PRESIDENTE comunica che il 30 novembre e il 1° dicembre si svolgerà un nuovo appuntamento presso la Pista Salentina di Ugento dell'Event Show. La gara automobilistica di Aci Sport ad alto contenuto spettacolare aperta alla partecipazione di vetture da Rally al top e non solo, come noto, si svolge in piccoli circuiti o kartodromi con varietà di percorsi: asfalto, misto terra asfalto, con partenza ad inseguimento e side by side. La gara è realizzata in conformità con il Codice Sportivo Nazionale Aci.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.35

DI APPROVARE la partecipazione dell'A.C. Lecce al 5° Event Show Pista Salentina e DI AUTORIZZARE la Direzione allo svolgimento dei conseguenti adempimenti.

8. Sconto Black Friday per tessere Sistema

Considerato che l'interesse basilare dell'Automobile Club Lecce, anche nel rapporto con le proprie Delegazioni periferiche, è l'associazionismo che la previsione di particolari promozioni, limitate nel tempo, sul prezzo delle tessere ACI si è mostrata una strategia vincente in termini di visibilità dei prodotti ACI e di aumento del portafoglio associativo e che nel periodo dell'ultima settimana di novembre si è diffusa tra le attività commerciali la consuetudine di proporre un periodo limitato di sconti in corrispondenza del cd. "Black Friday". Si propone la promozione sull'emissione delle tessere ACI Sistema, limitata al periodo dal 18 novembre al 4 dicembre 2024, al prezzo scontato di € 49,00 anziché di € 79,00 senza il riconoscimento di alcuna provvigione o compenso incentivante dedicato alla rete di vendita dell'Automobile Club Lecce,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.36

DI APPROVARE la promozione "Black Friday" sull'emissione delle tessere ACI Sistema, limitata al periodo dal 18 novembre al 4 dicembre 2024, al prezzo scontato di € 49,00 anziché di € 79,00 senza il riconoscimento di alcuna provvigione o compenso incentivante dedicato alla rete di vendita dell'Automobile Club Lecce;

DI AUTORIZZARE la Dott.ssa Anna Palmisano per i successivi adempimenti di rito connessi alla presente deliberazione, dandole mandato di curare le successive fasi attuative, di monitoraggio e di comunicazione (ACI, ACI Informatica e Delegazioni);

9. Partecipazione Manifestazione Nautigò;

PRESIDENTE: si tratta di una manifestazione nautica a cui l'Automobile Club Lecce ha partecipato nell'ultimo biennio, ma senza significative risultanze in termini associativi e comunque dovendo sostenere un costo, in questo momento vorremmo risparmiare questa spesa, considerando tutte le spese che dovremo affrontare per i lavori sull'immobile da svolgere

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.37

DI NON PARTECIPARE per l'anno 2025 alla manifestazione Nautigò, nell'ottica di un generale contenimento dei costi.

10. Sovvenzionamento per attività delle Delegazioni;

Alcune Delegazioni hanno richiesto delle sovvenzioni a questo Automobile Club per attività da loro organizzate. Sul punto c'è un precedente orientamento del Consiglio direttivo contrario a questa possibilità e ci si vuole interrogare circa la volontà di proseguire con un orientamento negativo o cambiare orientamento.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

PRESO ATTO di quanto rappresentato,

ALL'UNANIMITA' dei presenti;

DELIBERA N.38

di confermare detta precedente scelta, anche nell'ottica di un generale contenimento dei costi, per non sostenere le spese connesse: non è consentito

fare delle attività di sovvenzionamento per gli eventi organizzati dalle Delegazioni.

11. Informativa ex art. 6.3. del Regolamento di Governance delle società partecipate dall'AC Lecce: Budget annuale 2025 della società ACI Service Tre Mari Srl;

PRESIDENTE: ai sensi dell'art. 6.3 del Regolamento di Governance delle Società partecipate dall'AC Lecce informa il Consiglio ed i Revisori che, in data 25/10/2024, l'Amministratore Unico della ns. Società in house ACI Service Tre Mari Srl ha redatto il Budget economico 2025 che riporta le seguenti previsioni di sintesi:

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO ACI SERVICE TRE MARI SRL	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	680.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	671.500,00
DIFFERENZE TRA VALORI E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	8.500,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/- 17-bis)	-550,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D)	7.950,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	2.226,00
UTILE DELL'ESERCIZIO	5.724,00

Come noto, il 100% del valore della produzione della società (fatturato) deriva dai servizi strumentali prestati agli AA.CC. di Lecce e Brindisi, detentori dell'intero capitale sociale, per i quali ACI Service Tre Mari Srl opera in regime di "in house providing".

12. Approvazione 1° provvedimento di rimodulazione al Budget annuale 2024;

PRESIDENTE: il presente provvedimento, propone le prime rimodulazioni al Budget annuale 2024. In particolare, come è evidenziato dal prospetto analitico allegato contenuto nella propria relazione al Budget, le variazioni apportate possono essere così sintetizzate:

AUTOMOBILE CLUB LECCE

 BUDGET ECONOMICO DI VARIAZIONE	Budget 2024 previsione iniziale	Variazioni già approvate rimodulazione/ riclassifica	Assestato Attuale	Variazioni da approvare	Budget 2024 Previsione Finale
A - VALORE DELLA PRODUZIONE					
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.324.000,00	0,00	1.324.000,00	70.000,00	1.394.000,00
2) Variazione rimanenze prodotti in corso di lavor., semilavorati e finiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altri ricavi e proventi	595.000,00	0,00	595.000,00	7.500,00	602.500,00
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	1.919.000,00	0,00	1.919.000,00	77.500,00	1.996.500,00
B - COSTI DELLA PRODUZIONE					
6) Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	5.500,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00
7) Spese per prestazioni di servizi	866.600,00	0,00	866.600,00	26.000,00	892.600,00
8) Spese per godimento di beni di terzi	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00
9) Costi del personale	84.941,00	0,00	84.941,00	0,00	84.941,00
10) Ammortamenti e svalutazioni	45.050,00	0,00	45.050,00	0,00	45.050,00
11) Variazioni rimanenze materie prime, sussid., di consumo e merci	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Accantonamenti per rischi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Altri accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14) Oneri diversi di gestione	668.700,00	0,00	668.700,00	15.000,00	683.700,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.725.791,00	0,00	1.725.791,00	41.000,00	1.766.791,00
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	193.209,00	0,00	193.209,00	36.500,00	229.709,00
C - PROVENTI E ONERI FINANZIARI					
15) Proventi da partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Altri proventi finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17) Interessi e altri oneri finanziari:	7.200,00	0,00	7.200,00	0,00	7.200,00
17)- bis Utili e perdite su cambi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente rimodulazione genera una variazione del risultato economico che si prevede sarà pari ad € 183.867,00 a fronte della previsione originaria pari a € 135.887,00. Le variazioni si sono rese necessarie al fine di allineare il Budget 2024 alla reale situazione economico contabile dell'Ente. Tale provvedimento risulta inoltre conforme ai limiti di spesa di cui al *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa pubblica* approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente.

Premesso quanto sopra, a norma dell'articolo 10 del *Regolamento di amministrazione e contabilità*, sottopone all'approvazione dell'Organo Consiliare le variazioni di cui sopra, da apportare al Budget dell'esercizio in corso.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

CONSIDERATO che a seguito di intervenute nuove esigenze funzionali, si è reso necessario predisporre un 1° intervento di rimodulazione al Budget annuale 2024;

ESAMINATA la proposta presentata dal Presidente;

VISTO lo Statuto dell'ACI;

VISTO il *Regolamento di Organizzazione* dell'Automobile Club Lecce;

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nella seduta del 25 ottobre 2024;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 39

DI APPROVARE il 1° provvedimento di rimodulazione del Budget annuale 2024 così come da prospetto apposito che, unitamente agli allegati per legge, costituiscono un tutt'uno.

AUTORIZZARE il Direttore e la Ragioneria affinché curino le formalità di rito e gli adempimenti, in particolare effettuando le variazioni al Budget in argomento conseguenti all'attuazione del presente provvedimento;

DARE MANDATO al Direttore di trasmettere la relativa documentazione prescritta dalla normativa vigente in materia, all'Automobile Club D'Italia ed alle altre Amministrazioni vigilanti, per la definitiva approvazione e di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale.

13. Piani e Progetti di attività 2025 AC Lecce;

PRESIDENTE: dopo aver premesso che il “Piani e progetti” delle attività è documento propedeutico alla formazione del Budget Annuale dà lettura del documento elaborato dal Direttore Dott.ssa Anna Palmisano ed inviato via mail ai componenti del Consiglio Direttivo, nel quale vengono definiti i piani ed i progetti di attività per l'anno 2025, con proiezione triennale, dell'Automobile Club Lecce.

Riferisce che in conformità all'art. 4, lettera c), del *Regolamento di Organizzazione*, ed in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 12 del *Regolamento di Amministrazione e Contabilità*, ed in armonia col vigente Sistema di misurazione e valutazione della Performance, il Direttore dell'Automobile Club Lecce deve formulare le proposte concernenti i piani e i progetti locali miranti al miglioramento dei servizi dell'Ente ad integrazione delle iniziative di Federazione, ai fini della predisposizione del Bilancio preventivo per l'Esercizio successivo. Ciò premesso dà lettura della proposta

dei “Piani e progetti dell’AC Lecce” per l’esercizio 2025 con prospettiva triennale,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il D. lgs. n. 150/2009;

VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance della Federazione ACI;

VISTI gli “indirizzi strategici della Federazione 2023-2025” come adottati dall’Assemblea ACI del 27 aprile 2022;

VISTI gli obiettivi specifici di Federazione come riportati nel Piano della Performance 2023-2025;

UDITA la proposta dei “Piani e Progetti dell’AC Lecce” per il 2025 predisposta dal Direttore;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL’UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 40

DI APPROVARE le proposte concernenti i “Piani e progetti dell’AC Lecce” delle attività per l’anno 2025, con proiezione triennale, formulate dal Direttore;

DI IMPEGNARE l’Ente nelle iniziative progettuali assegnate dal Segretario Generale ACI al Direttore quale compartecipazione ai progetti di Federazione, così come saranno esplicitati e pesati nella scheda obiettivi di performance individuale del Direttore per l’anno 2025.

14. Approvazione PIAO 2025/2027 AC Lecce;

IL DIRETTORE: L’art. 6 del DL 80/2021 ha istituito il cd. PIAO, il Piano Integrato delle Attività e dell’Organizzazione, finalizzato ad “assicurare la

qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”.

Il Piano ha durata triennale e viene aggiornato annualmente.

A completamento del quadro normativo sono stati adottati il DPR n.81 del 24 giugno 2022 "Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", attuativo del comma 5 del predetto decreto e il Decreto Interministeriale del Ministero per la Pubblica Amministrazione di concerto col Ministero dell'Economia e delle Finanze, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO.

L'art. 6 del DPR ha individuato gli adempimenti semplificati a cui sono assoggettate le PA con meno di 50 dipendenti; avuto riguardo alla circostanza che la dotazione organica degli Automobile Club risulta nella totalità dei casi inferiore alle 50 unità, si tratta di coordinare detta previsione con l'adozione di un unico Piano di Federazione.

IL DIRETTORE illustra nel dettaglio i documenti contenuti nel documento “PIAO 2025” già inviato ai Consiglieri e al Collegio dei Revisori, viene data lettura.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO l'art. 6 del DL 80/2021 che ha istituito il cd. PIAO, il Piano Integrato delle Attività e dell'Organizzazione, finalizzato ad “assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai piani assorbiti dal piano integrato di attività e organizzazione”;

LETTO il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze- interministeriale- che, in attuazione del comma 6 del DL 80/2021, definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, nonché le modalità semplificate per gli enti con meno di 50 dipendenti;

CONSIDERATE peraltro l’autonomia e la specificità dell’Automobile Club, con particolare riguardo alla struttura organizzativa, alle attività svolte ed alle risorse umane ed economiche disponibili;

PRESO ATTO della prioritaria esigenza di valutare la sostenibilità organizzativa ed economica dell’applicazione del lavoro agile presso l’Automobile Club Lecce;

VISTO l’art. 14 comma 1 della legge n. 124/2015, come modificato dall’art. 263 comma 4-bis del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, che richiede alle PP.AA. di redigere, sentite le OO.SS. il Piano Organizzativo del Lavoro Agile – POLA, quale specifica sezione del Piano della Performance dedicata ai processi di innovazione amministrativa da mettere in atto ai fini della programmazione e gestione del lavoro agile, delle sue modalità di attuazione e di sviluppo;

VISTI gli articoli da 36 a 40 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Centrali;

CONSIDERATO il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2025/2027 ed il personale in servizio alla data della presente delibera;

PRESO ATTO che l'Ente ha struttura associativa e non è ricompreso nell'elenco delle Amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato dello Stato redatto annualmente dall'Istat, dato che non riceve contributi diretti da parte dello Stato e si finanzia attraverso le quote versate dai Soci ed il corrispettivo pagato dagli utenti all'atto dell'erogazione dei servizi resi alla generalità dei cittadini;

DELIBERA N. 41

DI APPROVARE le proposte concernenti il “PIAO 2025/2027 dell'AC Lecce” formulato dal Direttore;

15. Approvazione Budget annuale 2025 dell'AC Lecce;

PRESIDENTE: riferisce che il Budget annuale per l'Esercizio 2025 è stato elaborato, in conformità al *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* dell'Ente, adottato con delibera n° 15 del Consiglio Direttivo in data 5 Ottobre 2009, in coerenza con i principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Le valutazioni dei dati previsionali dell'anno 2025 si sono basate, inoltre:

- sui risultati della 1° rimodulazione al Budget annuale 2024;
- sui risultati del Bilancio consuntivo 2024;
- sui dati contabili 2024 aggiornati al 30 settembre;

Il quadro normativo di riferimento che ha interessato le previsioni per l'Esercizio 2025, comprende i provvedimenti emanati dalla legge n. 125/2013 recante disposizioni per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle Pubbliche Amministrazioni, misure recepite dall'Ente e contenute nel *Regolamento per l'adeguamento ai principi di razionalizzazione e*

contenimento della spesa per il triennio 2023 – 2025 approvato dal Presidente con delibera n. 25 del 25/10/2022;

Con la Circolare MEF n. 35 del 22/08/2013 sono stati indicati i criteri e le modalità di predisposizione del Budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e Finanza del 27/03/2013.

Il Budget annuale è formulato in termini economici di competenza dove l'unità elementare è il conto e raffigura in cifre il piano generale delle attività dell'Ente elaborato dal Responsabile e deliberato su proposta dello stesso.

Di seguito si riporta un quadro riepilogativo del Budget annuale 2025, con le tabelle relative al dettaglio delle sue macro voci.

QUADRO RIEPILOGATIVO BUDGET ECONOMICO	
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)	2.074.000,00
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)	1.810.760,00
DIFFERENZE FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	263.240,00
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15+16-17+/-17-bis)	-8.500,00
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19)	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B + C + D)	254.740,00
Imposte sul reddito dell'esercizio	60.000,00
UTILE/PERDITA DELL'ESERCIZIO	194.740,00

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

ESAMINATI i documenti relativi al Budget annuale per l'Esercizio 2025;

RICHIAMATA la propria odierna deliberazione n. 40 con la quale sono stati approvati i “Piani e progetti dell'AC Lecce” per l'anno 2025, con proiezioni triennali;

VISTI gli artt. 53, lett. g) e 60 dello Statuto ACI;

VISTO il *Regolamento di Organizzazione* approvato dall'A.C. Lecce il 18/02/2002 nonché il *Regolamento di Amministrazione e Contabilità* approvato dal Consiglio Direttivo con delibera n.15 il 05/10/2019;

VISTO il *Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa* di cui all'art. 2 comma 2 bis DL 101/2013 per il triennio 2023-2025 adottato dall'AC Lecce con Delibera presidenziale n. 25 del 25 ottobre 2022;

VISTO il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti con relazione del 25 ottobre 2024;

DOPO AMPIO ESAME e discussione;

ALL'UNANIMITÀ dei presenti;

DELIBERA N. 42

DI APPROVARE il Budget annuale dell'Ente per l'anno 2025 che viene allegato alla presente deliberazione, corredato di tutti gli allegati e relazioni prescritte, costituendone parte integrante e sostanziale;

DI INCARICARE il Direttore di trasmettere la relativa documentazione prescritta ad ACI ed alle altre Amministrazioni Vigilanti, di curare la pubblicazione sul sito web istituzionale e di adottare le conseguenti determinazioni attuative previste dalle vigenti disposizioni in materia.

16. Varie ed eventuali

Alle ore 13.30, null'altro essendoci all'ordine del giorno, in assenza di ulteriori richieste di intervento dei presenti, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

F.to IL SEGRETARIO

Dott.ssa Anna Palmisano

F.to IL PRESIDENTE

Ing. Francesco Saverio Sticchi Damiani